



ÉCOLE SUPÉRIEURE
D'ART ET DE DESIGN
DE VALENCIENNES

L'établissement Public de Coopération Culturelle

ÉCOLE SUPÉRIEURE D'ART ET DE DESIGN DE VALENCIENNES

RECRUTE

Un adjoint technique polyvalent

À temps complet par voie statutaire ou contractuelle

L'École Supérieure d'Art et de Design de Valenciennes, financée par la Ville, Valenciennes Métropole, la DRAC et le Conseil Régional des Hauts de France, propose une formation supérieure en Art et en Design et délivre quatre diplômes nationaux (DNA et DNSEP) sous tutelle pédagogique du Ministère de la Culture. L'École s'inscrit dans le réseau des établissements supérieurs et de recherche culture, est membre de l'Association Nationale des Ecoles d'Art. Elle mobilise de nombreux partenaires académiques, professionnels et culturels et partage depuis 2016 ses programmes de recherche avec les écoles supérieures d'art du Nord Pas de Calais au sein de l'Unité de recherche Hyper.Local (hyperlocal.es). Elle compte une centaine d'étudiants par an et une équipe de 30 agents. Dans le cadre d'une restructuration des services, l'école souhaite recruter un adjoint technique polyvalent afin de réaliser des missions de régisseur de bâtiment ainsi que des missions d'assistance auprès des responsables des différents ateliers d'enseignement (volume, photo, infomédia).

MISSIONS :

Missions principales - Régie bâtiment et des expositions :

Procéder à des interventions de maintenance, d'entretien et de dépannage dans des champs techniques ou technologiques différents (électricité, mécanique, maçonnerie, peinture, plâtrerie, plomberie, chauffage, serrurerie, métallerie, menuiserie, etc.).

Remettre en état, par échange de pièces ou par réparation des installations, des matériels, des réseaux. Interventions possibles sur la réalisation de travaux neufs (installation, amélioration, modification).

Diagnostic et contrôle des équipements. Participer et organiser la levée des non-conformités suite aux commissions de sécurité incendie et d'accessibilité des établissements recevant du public (ERP) communaux.

Régie des scénographie et régie lumière, accrochages décrochage et remise au propre de la galerie (éventuellement) en lien avec les autres techniciens.

Respect du règlement intérieur et des règles d'hygiène et de sécurité : rondes de vigilance et de prévention des risques, accessibilité des issues de secours...

Tenue du Registre de sécurité : accompagnement des prestataires extérieurs en charge de la vérification et de la maintenance des équipements liés à la sécurité et au bon fonctionnement du bâtiment (alarmes, désenfumage, extincteurs, évacuation incendie, chauffage...), participation aux Commissions de sécurité.

Déblayage de l'école en fin d'année scolaire (remplissage benne, petits travaux de rénovation...), entretien espaces verts.

Gestion parc automobile : prêt véhicule, suivi des entretiens, contrôle technique, état général.

Missions secondaires :

- Renforcement des ateliers : Assister le technicien de l'atelier Volume pendant les périodes de surcroît d'activité : former les étudiants à l'utilisation de machines et outils sur divers matériaux (bois, fer, soudure, résine)
- Achats « de dernière minute » en grande surface, magasins de bricolage, navette de et vers l'école pour les intervenants extérieurs (gare sncf), aide lors des événements ponctuels : préparation des locaux, service
- Participation à la Journée Portes Ouvertes (samedi), et aux évènements organisés par l'école.
- Mission de montage à l'extérieur du site

Ouverture des ateliers de sérigraphie, gravure et découpeuse laser...

PROFIL

Curiosité et intérêt pour le milieu culturel et artistique

Compétences et disposition pour les métiers techniques

Goût du travail bien fait

Sens du travail en équipe et du service public et du service.

Réactivité, polyvalence

Rigueur, sens de l'organisation

Maîtrise de l'outil informatique : pack Office, messagerie électronique...

CONDITIONS :

Complet, 35h00 - Dispositif de RTT à prendre en période de vacances scolaires.

CANDIDATURES :

Merci de faire parvenir :

- une lettre de motivation
- un CV présentant votre expérience professionnelle et pédagogique le cas échéant.

Date prévue de recrutement : 1^{er} septembre 2020

Date limite de candidature : 19 Juillet 2020
Entretien prévu les 22, 23 & 24 juillet 2020.
Par mail : recrutement@esad-valenciennes.fr

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES :

Madame Nawal Bakouri, Directrice
nawal.bakouri@esad-valenciennes.fr

<https://www.esad-valenciennes.fr/>

[0327248012](tel:0327248012)